

Как организовать митинг в Москве

1. Что такое митинг
 2. Кто может организовать митинг в Москве
 3. Обязательно ли согласовывать?
 4. Шаг 1. Составить уведомление
 5. Шаг 2. Согласовать митинг с городскими властями
 6. Почему префектура может не принять документы
 7. Шаг 3. Получить ответ из префектуры
 8. Что делать, пока митинг согласовывают в префектуре
 9. Кто платит
-

Что такое митинг

1

Право граждан на проведение митингов закреплено в Конституции РФ (статья 31): «Граждане Российской Федерации имеют право

собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование».

При этом митинги регулируются федеральным законом от 19 июня 2004 года номер 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях». В документе митингом называют «массовое присутствие граждан в определенном месте для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера».

В отличие от одиночных и массовых пикетов проведение митингов требует согласования с городской администрацией. Кроме того, на митинге обычно предусмотрены выступления активистов на сцене и с дополнительным оборудованием.

Кто может организовать митинг в Москве

2

Организовать митинг может:

- любое физическое лицо старше 16 лет, имеющее российское гражданство;
- юридическое лицо — политическая партия, общественная или религиозная организация.

Организовать митинг не могут:

- лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными,
- лица, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда,
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленного преступления против основ конституционного строя и безопасности государства,
- организации и партии, деятельность которых приостановлена или запрещена.

Обязательно ли согласовывать?

3

Да, обязательно.

Штраф за участие в мирной, но несогласованной акции составляет до 20 тысяч рублей (или 0,75 средней зарплаты) или до 40 часов обязательных работ. Если вы являетесь организатором несогласованного митинга, штраф вырастет до 30 тысяч рублей или до 50 часов обязательных работ.

Если во время митинга вы наденете маску, возьмете с собой предметы, которые могут быть использованы как оружие, или откажетесь прекратить акцию по требованию полиции, вам грозит штраф до 300 тысяч рублей (11,5 средней зарплаты) для

рядовых участников и до 600 тысяч рублей (23 средние зарплаты) — для должностных лиц, а также до 200 часов обязательных работ или заключение до 15 суток.

Шаг 1. Составить уведомление

4

В первую очередь необходимо составить уведомление о проведении публичного мероприятия и указать в нем всю информацию о проводимом вами митинге:

- цель;
- форма;
- место (места) проведения;
- дата, время начала и окончания мероприятия (важно: митинг не может начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 22 часов);
- предполагаемое количество участников;
- формы и методы обеспечения организатором общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические устройства;
- фамилия, имя, отчество либо наименование организатора публичного мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты;
- фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных

организатором выполнять распорядительные функции по проведению публичного мероприятия, в том числе лиц, ответственных за каждый его этап;

- дата подачи уведомления о проведении публичного мероприятия.

Уведомление подписывается организатором митинга или его уполномоченным лицом.

Шаг 2. Согласовать митинг с городскими властями

5

Для запуска процедуры согласования необходимо подать уведомление о проведении публичного мероприятия в службу «одного окна» префектуры административного округа Москвы, на территории которого планируется митинг. Документы должны быть переданы организатором не ранее 15 дней и не позднее 10 дней до дня проведения митинга.

Необходимые документы:

- паспорт;
- доверенность, если документы подает представитель заявителя;
- уведомление о проведении публичного мероприятия.

Если с документами все в порядке, представитель префектуры регистрирует уведомление в электронной базе документооборота и поставит штамп на оригинале и копии с указанием времени и даты приема документов. Организатору выдадут заверенную подписью выписку из электронного журнала регистрации электронной базы документооборота префектуры.

Почему префектура может не принять документы

6

В префектуре могут отказать в приеме документов, если:

- организатор предоставил неполный комплект документов,
- документы оформлены неверно или утратили силу,
- у представителя организатора отсутствует документ, подтверждающий его полномочия,
- нарушены сроки подачи уведомления,
- митинг планируется провести на территории ЦАО или более чем одного административного округа города Москвы.

По требованию организатора отказ в приеме документов может быть оформлен в письменном виде с указанием причин отказа.

Шаг 3. Получить ответ из префектуры

7

Префектура обязана дать ответ в течение трех рабочих дней. Он может представлять собой:

- письмо-предложение префектуры об изменении места и/или времени проведения митинга, а также об устранении организаторами несоответствий в указанных в уведомлении целях, форм или других условий. Готовится в течение одного рабочего дня. Досогласование обычно происходит по телефону с представителем префектуры;
- письмо-предупреждение о том, что цели и формы проведения митинга не соответствуют положениям конституции РФ и/или нарушают законодательство РФ. Готовится незамедлительно. Фактически означает отказ;
- распоряжение о назначении уполномоченного представителя префектуры, который будет содействовать в организации мероприятия. Важно: уполномоченный будет присутствовать на митинге и помогать в его организации и обеспечении порядка, однако если что-то пойдет не так, он имеет право принять решение о его прекращении. Фактически означает, что мероприятие согласовано;
- информация об установленной норме предельной заполняемости территории (может быть получена в виде письма, устно по телефону, по факсу или по электронной почте).

Выдача итогового документа организатору производится при наличии паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность. Если организатор не забрал итоговый документ, он будет

храниться в службе «одного окна» в течение года, а затем передан в архив.

Что делать, пока митинг согласовывают в префектуре

8

- оповещать и приглашать возможных участников митинга по любым возможным каналам (СМИ, соцсети, устно, «сарафанное радио», реклама);
- проводить предварительную агитацию (средства массовой информации, устные призывы, распространение листовок, плакатов и объявлений);
- придумать соответствующие лозунги;
- подготовить транспаранты.

Кто платит

9

Митинги проводятся за счет организаторов и взносов их участников.